



## **Notulen van de algemene ledenvergadering van 19 april 2023 in Zalencentrum De Buorskip te Beetsterzwaag.**

### **Aanwezig:**

Bestuursleden: Liesbeth de Boer, voorzitter, Berend Vis, penningmeester, Foekje Koopmans, secretaris, Helga Zuidema, bestuurslid, Erik Siepel, bestuurslid

**Aanwezigheidslijst:** er zijn 29 leden aanwezig.

.....  
...

### **1. Welkom en opening.**

Liesbeth de Boer opent de vergadering en heet alle aanwezigen hartelijk welkom op deze jaarlijkse ALV.

### **2. Vaststelling agenda.**

Er zijn geen aanvullingen vanuit de aanwezige leden, zodat de agenda ongewijzigd wordt vastgesteld. De voorzitter vermeldt dat 29 leden aanwezig zijn.

### **3. Verslag ALV 2022 en jaarverslag 2022.**

Highlights van 2022 worden door Foekje Koopmans, secretaris, toegelicht aan de hand van een powerpoint presentatie. Verslag en jaarverslag worden goedgekeurd door de aanwezige leden.

De notulen van het ambtelijk en bestuurlijk overleg met de gemeente Opsterland zijn terug te vinden op de website.

### **4. Financiën.**

Berend Vis licht de begroting en het financieel verslag toe aan de hand van een powerpoint presentatie. De kosten voor de nieuwsbrieven vallen veel hoger uit dan begroot; tevens zijn de bankkosten aanzienlijk omhoog gegaan door een opslag voor het witwasbeleid.

De begroting voor 2023 laat een tekort zien. Dit is prima op te vangen uit de reserves. Er zijn nu 341 betalende leden. We moeten streven naar groei van het aantal leden, anders moet de contributie verhoogd worden tot ongeveer 12 euro per jaar, wat mogelijk erg gevoelig ligt.

Mevrouw Scholte vraagt of het een optie is om een andere bank in te schakelen. Dit lijkt weinig zinvol aangezien tarieven overal vergelijkbaar zijn.

Heleen Verhage geeft aan dat het wellicht een mogelijkheid is om 2x per jaar een nieuwsbrief uit te geven en 1x digitaal.

We streven naar het verzamelen van alle e-mail adressen zodat dit mogelijk wordt.

Jan Haarsma geeft aan dat hij wel kan helpen met het ophalen van de e-mail adressen, wat als een prima suggestie wordt gezien. Aanbod wordt in dank aanvaard.

De penningmeester licht de overdracht van fondsen van SBWB aan Plaatselijk Belang toe. Deze stichting had ten doel om met vrijwilligers de wandelpaden in goede conditie houden. Deze is echter bij gebrek aan vrijwilligers opgeheven. Het saldo moet aangewend worden in het kader van toerisme en deels voor een apart project wandelkaarten, waarvoor elke jaar geld beschikbaar moet zijn.

Heleen Verhage informeert of de vereniging een ANBI status heeft. Dit is niet het geval. De penningmeester gaat hiermee aan de slag.

De kascommissie bestaande uit Mieke de Groot en Boudewijn Franssen heeft de jaarrekening op 6 april gecontroleerd. Mieke de Groot geeft aan dat de boekhouding akkoord bevonden is.

## **5. Décharge voor penningmeester en bestuur.**

De leden verlenen décharge aan bestuur en penningmeester voor het gevoerde beleid en keuren de jaarrekening goed.

De nieuwe kascommissie bestaat uit de mevrouw Mieke de Groot en de heer Jacob Bosma.

## **6. Statutenwijziging.**

De penningmeester licht de redenen voor en inhoud van de voorgenomen statutenwijziging toe. Dit heeft voornamelijk te maken met een paar nieuwe wettelijke eisen die aan de statuten gesteld worden. Ook wordt het minimum aantal statutair verplichte bestuursleden teruggebracht van 5 naar 3. De vergadering stelt vast dat aan de statutaire verplichtingen t.a.v. oproeping en inzage is voldaan. De vergadering besluit unaniem tot goedkeuring van de voorgenomen wijziging. Het bestuur zal de notaris vragen de akte daartoe te passeren.

Heleen Verhage informeert naar de kosten. Deze zullen ongeveer €150 bedragen.

## **7. Benoeming interim bestuurder bij belet en ontstentenis.**

Sietsche Nieuwenhuis heeft zich beschikbaar gesteld als potentiële interim bestuurder. De vergadering gaat hiermee akkoord.

## **8. Jaarplan en begroting 2023.**

Liesbeth de Boer, voorzitter, licht e.e.a. toe.

Er zal structureel elk jaar in januari een nieuwjaarsreceptie worden georganiseerd. Actieve werving van leden en tevens meer communicatie met leden, ook specifiek gericht op

jongeren is gewenst. Het contact met de gemeente willen we intensiveren, door o.a. structureel overleg met de dorpenwethouder (Anko Postma) en overleg met de dorpencoördinator (Franciscus Koopman).

Verder natuurlijk ondersteuning van burgerinitiatieven, bijv. aanschaf AED, herstel beeldbepalend ooievaarsnest, participeren in de Bloeizone, ontmoeting i.s.m. de ondernemersvereniging en uitgifte van nieuwsbrieven.

De contouren van het jaarplan worden uitgewerkt in een actieplan, waarna op relevante onderdelen een begroting wordt toegevoegd.

## **9. Mededelingen.**

Geen.

## **10. Rondvraag.**

Mw. M. Dijkstra stelt de vraag hoe het staat met de bouwplannen van de nieuwe school. De stukken liggen bij Comprix; rond de zomer zal een voorlopig ontwerp beschikbaar zijn.

Heleen Verhage vraagt hoe Franciscus Koopmans is te bereiken, dit kan via [dorpenteam@opsterland.nl](mailto:dorpenteam@opsterland.nl)

Hoe worden nieuwe inwoners geïntroduceerd? Er wordt gewacht op de nieuwe burgemeester alvorens bijeenkomsten te organiseren.

Dhr. Thalen stelt de vraag hoe het staat met de nieuwbouw op de Tolmanlocatie. Men krijgt de indruk dat alles al in een vergevorderd stadium is. De rol van de gemeente is onduidelijk, aangezien het particulier bezit is. Is er al een wijziging van het bestemmingsplan? Wellicht zou een info-avond door Plaatselijk Belang georganiseerd kunnen worden.

## **11. Sluiting formeel deel van de vergadering.**

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.

**Voor akkoord:**

**Liesbeth de Boer**  
Voorzitter

**Foekje Koopmans**  
secretaris

## **Pauze**

**Spreekers:** Libbe de Vries, wethouder en Arjan Boven, consultant schuldhulpverlening.

**Thema:** Wat speelt er in het sociaal domein? Specifiek de schuldenproblematiek en armoede in relatie tot het welzijn van de bewoners krijgen aandacht.

**De hele powerpoint presentatie staat op onze website.**